

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор Тернопільського  
національного технічного  
університету імені Івана Пулюя



П. В. Ясній

27 грудня 2019 р.

## **СТРАТЕГІЯ ТА КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя**

Ухвалено конференцією трудового  
колективу Тернопільського  
національного технічного  
університету імені Івана Пулюя  
(протокол №2 від 20 грудня 2019 року)

**Тернопіль  
2019**

	Зміст	Стор.
<b>Місія і мета Університету</b>		3
<b>Стратегія розвитку університету</b>		4
Освітній процес		4
Науково-дослідна та інноваційна діяльність		5
Міжнародна співпраця		7
Кадрове забезпечення		8
Фінансово-економічна діяльність		10
Управління та адміністрування		11
Молодіжна політика і студентське самоврядування		12
<b>Концепція розвитку Університету</b>		14
Коротка характеристика університету		14
Освітній процес		14
Науково-дослідна та інноваційна діяльність		15
Міжнародна співпраця		18
Кадрове забезпечення		19
Фінансово-економічна діяльність		11
Управління та адміністрування		20
Молодіжна політика і студентське самоврядування		20

# МІСІЯ і МЕТА

## університету

### Місія

Створити умови для надання якісної освіти через вільне творче навчання та наукові дослідження відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком України, науки, економіки та культури, а також глобальних процесів розвитку людської цивілізації.

**Наші цінності** – поведінка й риси, які ми очікуємо від усіх, хто хоче долучитися до університету; вони обумовлюють взаємне ставлення тих, хто працює і навчається у ньому.

#### **Людина, її гідність і честь**

Ми докладаємо зусиль до пошуку, зацікавлення, залучення до роботи й утримання найкращих людей на кожній посаді. Ми заохочуємо неперервне навчання і розвиток гармонійної особистості. Ми створюємо професійне середовище, в якому ефективно працюють для розвитку університету й України люди різних культур, щоденно підвищуючи рівень освіти й науки. Ми надаємо можливості для науково-професійного і творчого зростання і відзначаємо співробітників за єдиним критерієм – результатами.

#### **Довіра**

Ми ставимось одне до одного з довірою і повагою. Ми маємо довіру до здібностей і намірів одне одного і віримо, що люди краще працюють на основі довіри.

#### **Лідерство й високі стандарти**

Ми заохочуємо персональне лідерство, відповідальність і почуття обов'язку. Ми дотримуємося законодавства і є полімовним університетом. Ми вимагаємо від себе дотримання високих стандартів і етичної поведінки. Ми з повагою ставимось до духовних і культурних традицій університету, зберігаємо та розвиваємо їх.

### Мета

Сприяти самореалізації студентів, викладачів, працівників Університету та формуванню високоосвіченої, національно свідомої та гармонійно розвиненої особистості, здатної незалежно мислити і діяти згідно з принципами добра й справедливості.

#### **Основні напрями діяльності**

1. Освітній процес.
2. Науково-дослідна та інноваційна діяльність.
3. Міжнародна співпраця.
4. Кадрове забезпечення.
4. Фінансово-економічна діяльність.
5. Управління та адміністрування.
6. Молодіжна політика і студентське самоврядування.

Для кожного напрямку визначені пріоритети, цілі, бюджет, відповідальні.

# Стратегія розвитку Університету до 2025 року

## Університет прагне стати:

- **провідним** технічним університетом у Західному регіоні України;
- **освітньо-науковим центром** гарантовано високої якості;
- **бажаним** місцем роботи для науковців і викладачів;
- **привабливим** для інвестицій науково-освітньо-виробничим проектом;
- **спільнотою**, що сповідує загальнолюдські цінності й демократичні принципи свободи і відповідальності.

## Освітній процес

### 1. Якість освітнього процесу

Забезпечити якість освітнього процесу, що відповідає міжнародним вимогам шляхом упровадження новітніх освітніх технологій, орієнтації на міжнародні професійні стандарти і потреби ринку праці. Розробляти освітні програми на компетентнісній основі відповідно до рівнів Національної рамки кваліфікацій. Забезпечувати виконання ліцензійних вимог.

**Мета:** підвищити якість навчання, готувати фахівців з відповідними компетенціями.

**Бюджет:** кошти загального і спеціального фондів державного бюджету.

**Відповідальні:** ректорат, декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.

### 2. Внутрішня система забезпечення якості освітнього процесу

Розвивати власну систему забезпечення якості вищої освіти та науково-технічної діяльності відповідно до стандарту ISO9001-2015. Регулярно здійснювати зовнішній і внутрішній аудит освітньої діяльності.

**Мета:** забезпечити моніторинг і підвищити якість освітнього процесу, виявляти та усувати невідповідності у реалізації освітнього процесу.

**Бюджет:** кошти загального і спеціального фондів державного бюджету.

**Відповідальні:** перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр, відділ забезпечення якості освіти, внутрішні аудитори.

### 3. Дистанційне навчання.

Оновити базу електронних освітніх курсів бакалаврату, магістерської підготовки і аспірантури. Удосконалити системи тестування та контролю знань. Підтримувати групову роботу користувачів (студентів і науково-педагогічних працівників) на базі мультимедійних технологій. Супроводжувати систему рейтингу освітніх курсів на основі кількісних та якісних показників з урахуванням пропозицій і відгуків студентів, які пройшли курси. Розширювати мережу Локальних центрів електронного навчання в Україні та за кордоном.

**Мета:** підвищити якість освітнього процесу, в т.ч. самостійної роботи студентів, забезпечити об'єктивність оцінювання знань студентів, вивільнити площі, залучити до навчання в університеті вступників з різних регіонів і країн.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету.

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, Центр електронного навчання.

### 4. Дуальна освіта.

Розробити спільно із роботодавцями освітні програми на принципах дуальної освіти. Разом з представниками Ради роботодавців сформулювати перелік вибіркових дисциплін. Розробити навчально-методичне забезпечення дуальної освіти.

**Мета:** підвищити якість освітнього процесу з врахуванням вимог роботодавців, забезпечити набуття студентами практичних компетенцій, забезпечити відповідність змісту освіти потребам ринку праці і перспективам розвитку галузей економіки.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, кошти підприємств-партнерів.

**Відповідальні:** перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр, навчальний відділ, Центр доуніверситетської підготовки, профорієнтації та сприяння працевлаштуванню.

## **5. Освіта для дорослих.**

Створити умови для реалізації концепції «Навчання впродовж життя». Розробити навчально-методичне забезпечення освіти для дорослих з використанням технологій дистанційного навчання.

**Мета:** забезпечити можливість отримання вищої освіти дорослими.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, державних і регіональних програм, підприємств, обласного і міського Центрів зайнятості, фізичних осіб.

**Відповідальні:** перший проректор, завідувачі випускових кафедр, навчальний відділ, Центр перепідготовки та післядипломної освіти.

## **6. Підготовка докторів філософії (PhD).**

Вдосконалити освітні програми підготовки докторів філософії. Акредитувати освітні програми третього науково-освітнього рівня підготовки докторів філософії у певних галузях. Забезпечити якісне вдосконалення підготовки докторів філософії на основі співпраці із закордонними університетами. Забезпечити роботу діючих та створити нові спеціалізовані ради із захисту дисертацій.

**Мета:** вдосконалити систему підготовки кадрів вищої наукової кваліфікації з урахуванням світового досвіду, підвищити результативність аспірантури нового типу.

**Бюджет:** кошти загального і спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** проректор з наукової роботи, завідувачі випускових кафедр, навчальний відділ, відділ аспірантури і докторантури, науково-дослідна частина.

## **7. Інформатизація освітнього процесу.**

Грунтуючись на міжнародному досвіді впроваджувати в освітній процес новітні програмні продукти. Оновлювати комп'ютерні класи. Продовжувати технічне оснащення лекційних аудиторій та конференц-залів мультимедійною та мереженою апаратурою, у т.ч. з використанням технологій бездротового зв'язку.

**Мета:** підвищити якість освіти; забезпечити раціональне використання праці й часу науково-педагогічних працівників та студентів, модернізувати технічне забезпечення освітнього процесу і методику викладання.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, національні й міжнародні гранти.

**Відповідальні:** перший проректор, завідувачі кафедр, Центр електронного навчання; науково-педагогічні працівники, навчальний відділ.

# ***Науково-дослідна та інноваційна діяльність***

## **1. Атестація наукової діяльності університету.**

Забезпечити виконання якісних та кількісних показників при проходженні державної атестації університету в частині провадження наукової (науково-технічної) діяльності. Забезпечити поєднання фундаментальних досліджень з прогресивними прикладними розробками та технологіями. Збільшити кількість публікацій у провідних світових наукових журналах на одного науково-педагогічного працівника. Підвищити статус наукових журналів, що видаються в університеті. Провести зовнішній аудит наукової діяльності.

**Мета:** підтвердити статус провідного технічного університету Західного регіону України.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів, підприємств-замовників прикладних наукових і науково-технічних розробок.

**Відповідальні:** ректорат, проректор з наукової роботи, науково-дослідна частина, кафедри/лабораторії, відділ забезпечення якості освіти.

## **2. Фундаментальні та прикладні наукові дослідження.**

Сприяти розвитку діючих наукових шкіл та становленню нових. Забезпечити участь працівників університету в конкурсах на здобуття українських та міжнародних грантів. Підтримувати проекти, спрямовані на вирішення фундаментальних наукових проблем і задач. Спрямовувати прикладні наукові дослідження на повний інноваційний цикл розробок. Здійснювати моніторинг та оцінювати потреби суб'єктів господарювання регіону в прикладних розробках. Брати участь в реалізації інноваційних програм міста і регіону. Здійснювати інформаційний супровід наукових досліджень та трансфер їх результатів.

**Мета:** активізувати наукову діяльність, залучати кошти для проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, сприяти розширенню міжнародної наукової співпраці.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, обласного і місцевого бюджетів, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** ректорат, проректор з наукової роботи, проректор з міжнародного співробітництва, науково-дослідна частина, кафедри/лабораторії.

## **3. Комерціалізація результатів наукової та науково-технічної діяльності.**

Створити на базі Університету інноваційні підприємства та забезпечити їх ефективну діяльність. Розробити алгоритми підтримки наукових підрозділів підприємствами, компаніями, фірмами. Доводити результати наукової та науково-технічної діяльності до стану інноваційного продукту для його подальшої комерціалізації. Збільшити кількість заявок на реєстрацію прав на об'єкти інтелектуальної власності, підвищити рівень їх застосування з подальшою комерціалізацією.

**Мета:** впровадження і комерціалізація результатів наукових досліджень.

**Бюджет:** кошти підприємств, компаній, фірм.

**Відповідальні:** проректор з наукової роботи, науково-дослідна частина, кафедри/лабораторії.

## **4. Стимулювання наукової діяльності.**

Реалізувати ідею поєднання науки та освіти; залучати до роботи в Університеті перспективних науковців, в т.ч. талановиту молодь; запрошувати на посади наукових співробітників у науково-дослідні лабораторії аспірантів, докторів філософії, кандидатів і докторів наук. Вдосконалити систему стимулювання науковців за вагомі наукові досягнення. Підтримувати участь науковців у міжнародних конференціях, стажуванні за кордоном.

**Мета:** активізація наукової діяльності і підсилення освітньої складової, залучення до наукових досліджень аспірантів, розширення міжнародної співпраці.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** ректорат, планово-фінансовий відділ, науково-дослідна частина, кафедри/лабораторії.

## **5. Науково-дослідна база.**

Перетворити університет у сучасний науково-освітньо-інноваційний комплекс, що створює умови для фундаментальної і практичної підготовки фахівців на основі створення спільних з підприємствами, установами

лабораторій, центрів, в т.ч. центрів колективного користування обладнанням. Удосконалювати інфраструктуру міжнародної наукової співпраці.

**Мета:** розбудувати науково-дослідну базу для підвищення якості навчання та проведення наукових досліджень; розширити можливості залучення вітчизняних та іноземних партнерів для розвитку університету через виконання спільних проектів, а вітчизняний бізнес – до фінансування конкретних проектів.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів, спонсорські кошти,

**Відповідальні:** проректор з наукової роботи, проректор з економіки та розвитку, планово-фінансовий відділ, науково-дослідна частина, особи, що ініціюють створення даної підструктури і готові бути координатором проекту.

## ***Міжнародна співпраця***

### **1. Інтернаціоналізація освітньої діяльності та змісту освіти.**

Узгоджувати зміст освітніх програм Університету та закордонних університетів-партнерів. Наблизити зміст освітніх дисциплін до кращих міжнародних зразків; запровадити в навчальних планах «вікна мобільності». Створити міжнародні освітні програми. Запровадити програми, що передбачають можливість отримання сертифікатів міжнародного рівня. Розвивати інформаційну систему університету із забезпечення міжнародних зв'язків.

**Мета:** підвищити якість освітнього процесу, сформувати позитивний імідж університету у міжнародному науково-освітньому середовищі, створити умови для академічної мобільності студентів і науково-педагогічних працівників.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр. гаранті освітніх програм, відділ міжнародного співробітництва, Центр іноземних мов.

### **2. Мультилінгвальна та кроскультурна підготовка студентів та науково-педагогічних працівників:**

Покращити якість іншомовної підготовки здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних і наукових працівників університету шляхом модернізації освітніх програм та навчально-методичного забезпечення, в т.ч. запровадити практику використання іншомовних навчально-методичних матеріалів. Залучати студентів до участі у літніх мовних школах, тренінгах, практиках за кордоном тощо. Запровадити викладання освітніх дисциплін англійською мовою для українських студентів. Збільшити кількість та підвищити якість англомовних програм для іноземних студентів. Налагоджувати комунікацію між іноземними та українськими студентами шляхом проведення круглих столів, семінарів та інших освітньо-розважальних заходів.

**Мета:** підвищити якість освітнього процесу, створити умови для академічної мобільності студентів і науково-педагогічних працівників.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр. гаранті освітніх програм, відділ міжнародного співробітництва, Центр іноземних мов.

### **3. Академічна мобільність.**

Залучати студентів до участі у програмах подвійних дипломів. Активізувати участь студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних працівників та адміністративного персоналу у програмах міждержавного обміну, зокрема у проектах міжнародної академічної мобільності у рамках

програми Еразмус+ (напряв KA1), DAAD, Fulbright тощо. Розвивати віртуальну міжнародну мобільність на базі технологій дистанційного навчання. Вдосконалити процедуру зарахування академічних досягнень студентів, отриманих ними під час навчання за кордоном. Розвивати співробітництво університету з іноземними кадровими агентствами щодо працевлаштування випускників. Розширити практику залучення іноземних викладачів до освітнього процесу в університеті.

**Мета:** підвищити якість освітнього процесу, забезпечити академічну мобільність студентів і науково-педагогічних працівників.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальні за міжнародну діяльність на факультетах та кафедрах, відділ міжнародного співробітництва, Центр іноземних мов.

#### **4. Інтернаціоналізація наукової діяльності.**

Створювати міжнародні партнерства і дослідницькі мережі із зарубіжними університетами, бізнесом та іншими інституціями. Заохочувати участь науково-педагогічних працівників у міжнародних проектах для проведення спільних наукових досліджень. Публікувати спільно з іноземними партнерами монографії, наукові статті у виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз даних (Web of Science, Scopus). Проводити міжнародні наукові конференції, форуми та семінари.

**Мета:** підвищити якість наукових досліджень, підвищити рейтинг університету та науково-педагогічних працівників.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, національних і міжнародних грантів.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальні за міжнародну діяльність на факультетах та кафедрах, відділ міжнародного співробітництва, Центр іноземних мов.

### ***Кадрове забезпечення***

#### **1. Ефективність роботи науково-педагогічних працівників.**

Створити умови для виконання Перспективного плану роботи з кадрового забезпечення діяльності університету та Плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, в т.ч. за кордоном. Удосконалити систему оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників. Розробити систему моніторингу задоволеності персоналу роботою. Розробити та впровадити систему роботи з кадровим резервом управлінського персоналу.

**Мета:** покращити рівень підготовки кадрів вищої кваліфікації, підвищити професійні компетентності професорсько-викладацького складу університету, створити кадровий резерв керівного складу кафедр, факультетів, ректорату.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, меценатів.

**Відповідальні:** ректорат, відділ забезпечення якості освіти.

#### **2. Мотивування працівників.**

Розробити прозору систему визнання та професійно-кваліфікаційного просування працівників. Покращити систему мотивування науково-педагогічних та інших категорій працівників, у т.ч. шляхом запровадження диференціації в оплаті праці, зокрема, за результатами рейтингу. Заохочувати наукову активність молодих вчених. Формувати фонди стимулювання. Морально заохочувати працівників.



**Мета:** створити умови для морального і матеріального заохочення працівників університету, поліпшити кадрове забезпечення.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, меценатів.

**Відповідальні:** ректорат.

## ***Фінансово-економічна діяльність***

### **1. Сталий розвиток університету.**

Диверсифікувати джерела фінансування діяльності Університету за рахунок розширення переліку платних освітніх та інших послуг, збільшити надходження за рахунок інших джерел, а також раціонального та економного їх витрачання. Створити фінансово-господарські механізми для ресурсного забезпечення діяльності університету у випадку тимчасового ускладнення надходжень від надання освітніх послуг.

**Мета:** здійснювати пошук додаткових джерел фінансування розвитку університету.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, інші джерела фінансування.

**Відповідальні:** проректори за напрямками, декани факультетів, планово-фінансовий відділ.

### **2. Матеріально-технічне забезпечення діяльності університету.**

Розвивати експериментальну і виробничу бази університету. Удосконалити матеріально-технічне забезпечення та створити сприятливі умови для навчання, побуту та праці студентів і співробітників з визначенням пріоритетних напрямів, етапності та концентрації фінансових і матеріальних ресурсів. Забезпечити виконання ліцензійних вимог до матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу (освітні площі, лабораторна та комп'ютерна бази, спортивні споруди). Забезпечити ефективне використання матеріалів, енергоресурсів, безпечну експлуатацію будівель, споруд та інженерних мереж. Забезпечити санітарно-гігієнічні умови праці. Розробити і реалізувати Програму енергозбереження. Забезпечити норми охорони праці й техніки безпеки усіх видів діяльності.

**Мета:** забезпечити ефективне функціонування університету.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, інші джерела фінансування.

**Відповідальні:** проректор з економіки та розвитку, проректор з адміністративно-господарської роботи та будівництва, планово-фінансовий відділ, господарські підрозділи.

### **3. Соціально-культурна інфраструктура.**

Забезпечити взаємодію адміністрації Університету та первинної профспілкової організації при укладанні та виконанні Колективного договору. Удосконалити систему харчування працівників і студентів. Створити умови для відпочинку працівників і студентів університету, а також членів їх сімей. Удосконалити матеріально-технічне забезпечення спортивних об'єктів університету й об'єктів соціально-культурного призначення. Завершити будівництва стадіону та спортивних споруд у єдиному комплексі спортивно-оздоровчого та культурно-просвітницького центру. Розпочати будівництво інженерно-лабораторного корпусу по вул. Гоголя, 8. Розвивати та адаптувати інфраструктуру університету для людей з особливими потребами.

**Мета:** сформувати соціальну інфраструктуру для забезпечення ефективного функціонування університету.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету, інші джерела фінансування.

**Відповідальні:** проректор з економіки та розвитку, проректор з адміністративно-господарської роботи та будівництва, планово-фінансовий відділ, господарські підрозділи.

## **Управління та адміністрування**

### **1. Імідж університету.**

Розробити комплекс заходів щодо брендингу та маркетингу університету на вітчизняному та міжнародному ринку освітніх і наукових послуг. Здійснювати моніторинг діяльності основних конкурентів. Вдосконалити англomовну версію офіційного сайту університету, використовувати соціальні мережі та інші можливості Інтернет простору для проведення рекламно-інформаційних заходів. Визначити перелік пріоритетних міжнародних рейтингів університетів, у яких Університет бере участь, та вжити необхідних заходів щодо підвищення його позицій у цих рейтингах. Підтримувати зв'язок з іноземними випускниками та громадянами України, які працюють за кордоном. Створити гід (електронний та паперовий) для адаптації іноземних студентів.

**Мета:** створити позитивний імідж університету для просування його в міжнародному освітньо-науковому просторі.

**Бюджет:** кошти загального та спеціального фондів державного бюджету.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр, відділ міжнародного співробітництва, Центр бенчмаркінгу та веб-менеджменту, Центр міжнародної освіти.

### **2. Університетський менеджмент.**

Вдосконалювати нормативно-правову базу діяльності університету, в т.ч. університетського менеджменту. Забезпечувати якість управління освітнім процесом. Сформувати дієву модель ефективного управління Університетом з урахуванням сучасних викликів. Удосконалити механізм перспективного планування діяльності Університету, оптимізацію процесів. Провести аудит структури університету, в т.ч. щодо взаємодії структурних підрозділів, розмежування й збалансування функцій та повноважень між ними. Удосконалювати внутрішню комунікацію, механізми залучення коштів та інших ресурсів і контроль за їх використанням.

**Мета:** забезпечити ефективне управління університетом.

**Бюджет:** додаткових коштів не потребує.

**Відповідальні:** ректорат, відділ забезпечення якості освіти, відділ кадрів, декани факультетів, завідувачі кафедр; організаційно-юридичний відділ.

### **3. Розвиток ІТ в усіх сферах діяльності.**

Забезпечити подальший розвиток ІТ в університеті на основі сучасних технологій за напрямками: розвиток інформаційно-комунікаційного та інформаційно-освітнього середовищ, розроблення і реалізація ІТ проектів, удосконалення ІАСУ університету, надання ІТ послуг, просування університету в ІТ просторі.

**Мета:** забезпечити практичне використання сучасних інформаційних технологій у сфері управління та інших сферах.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, спонсорські кошти.

**Відповідальні:** перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр, Центр інформаційних технологій.

### **4. Система електронного документообігу й управління адміністративними процесами.**

Розробити та впровадити систему моніторингу основних адміністративних процесів і показників діяльності університету, зокрема тих, що впливають на реалізацію стратегії розвитку. Провести моніторинг та визначити основні процедури документообігу в університеті. Створити

електронну систему управління справами з модулями для забезпечення процедур документообігу з врахуванням специфіки ведення справ в університеті з можливістю дистанційного захищеного доступу. Запатентувати систему електронного документообігу та розробити механізм її популяризації та впровадження в інших ЗВО.

**Мета:** зменшити витрати матеріалів і часу, забезпечити оперативність доведення інформації до виконавців, підвищити ефективність управління адміністративними процесами.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, спонсорські кошти.

**Відповідальні:** перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр, Центр інформаційних технологій.

## **5. Корпоративна етика.**

Підтримувати і розвивати традиції Університету, що формують корпоративну етику і спрямовані на громадянську та європейську самоідентифікацію і патріотизм учасників освітнього процесу. Розробити систему вивчення громадської думки студентів і працівників із найважливіших питань життя університету. Сприяти діяльності Асоціації випускників. Вдосконалити систему університетських відзнак за заслуги перед університетом. Упорядкувати університетську територію з розміщенням університетської символіки. Створити електронний музей Івана Пулюя. Проводити Пулюївські читання. Розробити корпоративний стиль.

**Мета:** покращити психолого-педагогічний клімат в університеті, сформувати у студентів і членів трудового колективу відповідальність за результати своєї діяльності.

**Бюджет:** кошти спеціального фонду державного бюджету, спонсорські кошти.

**Відповідальні:** ректорат, відділ у справах молоді та зв'язків з громадськістю, керівництво музеїв, декани, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники, студенти.

## **6. Зворотній зв'язок, контроль та інструментарій забезпечення реалізації Стратегії Університету.**

Розробити план дій для реалізації Стратегії розвитку на принципах проектного менеджменту (визначити заходи, відповідальних, терміни виконання). Здійснювати моніторинг виконання Стратегії. Забезпечити юридичний супровід впровадження стратегії (за необхідності, оновлювати існуючої нормативної бази).

**Мета:** забезпечити реалізацію Стратегії і, за необхідності, коригування її основних положень.

**Бюджет:** додаткових коштів не потребує.

**Відповідальні:** ректорат, відділ забезпечення якості освіти.

## ***Молодіжна політика і студентське самоврядування***

### **1. Престиж університету.**

Розвивати університетське середовище, спрямоване на формування у студентів основ економічної, політичної, історичної, корпоративної, інформаційної культури, їхнього виховання в патріотичному дусі та пропагування здорового способу життя. Реалізовувати принципи свободи і самостійності студентів у процесі освітньої і наукової діяльності. Перетворити університет у бажане місце навчання.

**Мета:** підвищити престиж університету, студентів, а також випускників і диплому університету на ринку праці.

**Бюджет:** не потребує додаткових коштів.

**Відповідальні:** ректорат, декани факультетів, відділ у справах молоді та зв'язків з громадськістю, органи студентського самоврядування, університетська громада.

### **2. Молодіжна політика.**

Формувати в осіб, що навчаються, лідерські якості, активну громадянську позицію, залучати їх до участі у волонтерській діяльності. Підтримувати діяльність Ради молодих учених університету та Студентського наукового товариства. Розвивати співпрацю адміністрації університету з органами студентського самоврядування і профспівковою організацією студентів та аспірантів. Розвивати інформаційну систему моніторингу «Викладач очима студентів».

**Мета:** створити умови для виконання місії та мети університету.

**Бюджет:** не потребує додаткових коштів.

**Відповідальні:** ректорат, органи студентського самоврядування, Рада молодих вчених..

### **3. Діяльність органів студентського самоврядування**

Сприяти розвитку та підтримувати діяльність органів студентського самоврядування, в т.ч. надавати необхідну ресурсну та фінансову допомогу. Залучати студентів та аспірантів до вирішення завдань діяльності Університету. Сприяти реалізації соціальних і трудових ініціатив студентства, набуттю студентами навиків професійної, трудової та управлінської діяльності, а також працевлаштуванню студентів. Розробити нормативно-правову базу студентського життя в університеті.

**Мета:** створити умови для самореалізації студентів через роботу в органах студентського самоврядування.

**Бюджет:** загальний та спеціальний фонди державного бюджету, кошти студентського самоврядування.

**Відповідальні:** ректорат, органи студентського самоврядування.

### **4. Поліпшення умов проживання.**

Розробити Плану заходів із поліпшення умов проживання студентів в гуртожитках на 2020-2025 роки. У визначенні та дотриманні норм студентського життя пріоритет мають органи студентського самоврядування.

**Мета:** забезпечення гідних умов навчання, проживання та відпочинку студентів на принципах студентоцентризму.

**Бюджет:** спеціальний фонди державного бюджету, кошти студентського самоврядування.

**Відповідальні:** ректорат, органи студентського самоврядування.

## КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ УНІВЕРСИТЕТУ

### Коротка характеристика університету

Статус національного Тернопільському технічному університету імені Івана Пулюя надано Указом Президента України №1024 від 11 грудня 2009 року.

Університет є членом Європейської асоціації університетів (EAU) з 1999 року, Великої Хартії Університетів (The Magna Charta Universitatum), одним із засновників Наукового парку «Інноваційно-інвестиційний кластер «Тернопілля».

Освітньо-наукову діяльність забезпечують факультети: інженерії машин, споруд та технологій; прикладних інформаційних технологій та електроінженерії; комп'ютерно-інформаційних систем і програмної інженерії; економіки та менеджменту, а також Технічний коледж ТНТУ ім.І.Пулюя, Гусятинський коледж ТНТУ ім.І.Пулюя, Зборівський коледж ТНТУ ім.І.Пулюя.

Підготовка фахівців здійснюється за усіма рівнями професійної, фахової передвищої і вищої освіти, починаючи від робітника до магістра, доктора філософії і доктора наук. Університет здійснює перепідготовку фахівців для отримання другої вищої освіти, підвищення кваліфікації, підготовку до вступу у заклади вищої освіти іноземців та осіб без громадянства. За час існування університету підготовлено більше 35000 висококваліфікованих фахівців.

## КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Концепція освітньої діяльності Університету містить мету, принципи, цільові програми освітньої діяльності та засоби їх реалізації.

**Мета** освітньої діяльності – забезпечення організаційної, навчально-методичної, науково-дослідної та інноваційної діяльності, спрямованої на надання послуг для здобуття певного ступеня вищої освіти з видачею відповідного документа.

**Принципи** освітньої діяльності Університету:

1) неперервність, наскрізність, наступність і професійність навчання на всіх рівнях підготовки фахівців;

2) удосконалення структури управління для забезпечення й реалізації системного підходу і демократичних принципів навчання та виховання, узгодженості всіх елементів освітнього процесу, ефективного наукового пошуку, саморозвитку й удосконалення;

3) забезпечення навчальних функцій як багатопрофільного освітнього закладу, спрямованого на високу якість освіти шляхом поєднання освітньої, наукової та інноваційної діяльності;

4) співпраця з працедавцями в удосконаленні освітніх програм і практичної підготовки студентів;

5) забезпечення високої кваліфікації і професійності науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників, створення умов для їх якісного зростання, формування і розвитку наукових шкіл;

6) забезпечення інтеграції Університету в міжнародну систему освіти і науки для створення та розвитку ефективних зв'язків, вільних і взаємозбагачуючих контактів, співпраці осіб, що навчаються, науково-

педагогічних, наукових і педагогічних працівників з національними науковими та навчальними закладами й інших країн.

**Цільові програми** освітньої діяльності Університету:

- 1) інтеграція в систему міжнародної освіти і науки;
- 2) реалізація принципу освіти «навчання упродовж життя»;
- 3) реалізація сучасних інформаційних (у тому числі дистанційних) технологій навчання, проектування і наукових досліджень;
- 4) реалізація Концепції діяльності наукових гуртків;
- 5) реалізація Концепції підготовки студентів з іноземних мов;
- 6) реалізація дослідницької компоненти при виконанні курсових проектів та кваліфікаційних робіт;
- 7) набуття особами, що навчаються, навиків підприємницької та інноваційної діяльності;
- 8) підвищення рівня правової освіти фахівців;
- 9) виховання національно-свідомого громадянина.

**Засоби реалізації цільових програм** освітньої діяльності Університету:

- 1) розроблення Стратегії та концепції розвитку;
- 2) удосконалення структури та системи управління;
- 3) удосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- 4) розвиток національної освіти, науки і культури;
- 5) розвиток наукових шкіл і формування перспективних напрямків наукових досліджень;
- 6) розбудова й удосконалення матеріально-технічної бази;
- 7) розширення джерел фінансування.

## **КОНЦЕПЦІЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Університет - центр наукових досліджень сучасної техніки і технологій; осередок виховання, підбору і підготовки висококваліфікованих вчених і спеціалістів; формування і розвитку наукових шкіл.

Основною метою наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності є здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів, теорій, концепцій тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу.

**Завданнями** наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Університету є:

- 1) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;
- 2) посилення дослідницької складової курсових проектів і кваліфікаційних робіт студентів університету;
- 3) формування сучасного наукового кадрового потенціалу, здатного забезпечити розроблення та впровадження наукових розробок.

**Основні складові наукової діяльності** в університеті:

- фундаментальні та прикладні наукові дослідження;
- підготовка науково-педагогічних кадрів через магістратуру, аспірантуру, докторантуру;

- збільшення кількості постійно діючих спеціалізованих та разових рад із захисту дисертацій;
- наукова робота студентів;
- становлення і розвиток наукових шкіл та наукових колективів;
- організація і проведення науково-технічних та науково-освітніх конференцій;
- комерціалізація результатів наукової і науково-технічної діяльності;
- обмін науковцями;
- патентно-ліцензійна робота;
- інформаційне забезпечення НДР;
- видавнича діяльність;
- реалізація заходів із запобігання академічному плагіату.

#### **Основні наукові школи і напрями:**

В Університеті функціонує 14 наукових шкіл, діють 18 науково-дослідних лабораторій, які проводять дослідження за такими основними науковими напрямками:

Фундаментальні та прикладні проблеми механіки руйнування матеріалів та елементів конструкції, забезпечення довговічності та продовження ресурсу роботи виробів.

Технології та засоби математичного моделювання, системного аналізу, оптимізації, розрахункових методів аналізу елементів конструкцій.

Цільові фундаментальні та прикладні дослідження фізичних, електричних та магнітних властивосте матеріалів, отримання нових матеріалів, оптимізація їх структури.

Технології та засоби розробки програмних продуктів і систем, технології та засоби захисту інформації.

Сучасні інформаційні, комунікаційні та комп'ютерно-інтегровані технології, автоматизація технологічних процесів та робототехніка.

Створення апаратури і приладів для наукових досліджень, дистанційного зондування Землі, джерел вторинного живлення та діагностики в галузі медицини та біології

Створення транспортно-технологічних, сільськогосподарських та інших машин, обладнання для харчової та переробної промисловості, металорізальних верстатів, автотранспортних засобів.

Створення обладнання, апаратури, інструментів для машинобудівної, радіотехнічної, харчової, переробної промисловості та сільського господарства

Створення та застосування технологій отримання, зварювання, з'єднання, діагностики та оброблення конструкційних, функціональних і композиційних матеріалів

Технології електроенергетики та енергоменеджменту, створення, дослідження та впровадження альтернативних джерел енергії.

Технології раціонального водокористування, підвищення ефективності очищення стічних вод та запобігання забрудненню водних об'єктів, утилізації та видалення побутових і промислових відходів

Перспективні технології агропромислового комплексу, переробної та харчової промисловості, проблеми забезпечення продовольчої безпеки.

Створення стандартів і технології запровадження здорового способу життя, технології підвищення якості та безпеки продуктів харчування

Розробка та вдосконалення управлінських та економічних моделей в умовах ринкового господарства.

Проблеми розвитку особистості, суспільства, демографія та соціально-економічна політика.

### **Перспективи покращення матеріально-технічного та фінансового забезпечення наукової діяльності**

Збільшення обсягу наукової тематики, яка виконується університетськими колективами. При проведенні університетських конкурсів проектів за бюджетною тематикою підтримку надають передусім сформованим науковим школам, а також науковим колективам, які займають провідні позиції у даній галузі.

Залучення позабюджетних коштів, зокрема, участь у конкурсах ДФФД, ТЕМПУС, НАТО, міжнародних фондів, Національного космічного агентства України, галузевих міністерств, виконання госпдоговірних тем для підприємств, участь в реалізації інноваційних програм міста і регіону.

Розширення співпраці з науково-дослідними інститутами НАН України, українськими та закордонними університетами і фірмами з питань координації і проведення наукових досліджень, в тому числі через центри спільного використання обладнання.

Видання університетських наукових часописів англійською мовою з метою входження їх у міжнародні наукометричні бази даних.

Заснування інноваційних структур різних типів (наукових та технологічних парків, бізнес-інкубаторів тощо) для комерціалізації результатів наукових досліджень.



## КОНЦЕПЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Університет – науково-освітній заклад, який тісно інтегрований у національну і міжнародну систему освіти й науки, має і розвиває зв'язки з провідними науковими та навчальними закладами, забезпечує можливості для мобільності студентів, науковців і викладачів.

Концепція інтернаціоналізації Університету є декларацією зобов'язань університету щодо досягнення цілей і виконання завдань у сфері міжнародного співробітництва з **метою** підвищення якості освітньої та наукової діяльності університету та наближення її рівня до міжнародних стандартів вищої освіти. Політика інтернаціоналізації є невід'ємною складовою загальної стратегії розвитку університету та інструментом забезпечення конкурентоспроможності університету у вітчизняному і міжнародному освітньому та науковому просторі.

Університет розглядає міжнародне співробітництво як пріоритетний напрям у всіх аспектах діяльності університету, визнає і сприяє реалізації документів Європейського Союзу в галузі вищої освіти:

- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area).

- Хартія Еразмус для вищої освіти (Erasmus Charter for Higher Education);
- Студентська Хартія Еразмус (Erasmus Student Charter).

Основними **напрямами** міжнародної діяльності Університету є:

- 1) підготовка осіб з числа іноземних громадян до вступу в університет та заклади вищої освіти України;
- 2) провадження освітньої діяльності, пов'язаної з навчанням іноземних студентів, а також підготовка наукових кадрів;
- 3) організація навчання за програмами подвійних дипломів;
- 4) реалізація академічної мобільності викладачів і студентів;
- 5) виконання наукових досліджень і науково-технічних розробок в рамках міжнародних проектів.

**Інтегрованість Університету** в європейський освітній простір включає:

- участь університету у міжнародних рейтингах закладів вищої освіти;
- організацію освітнього процесу з урахуванням закордонного досвіду;
- діяльність університету в системі Європейської асоціації університетів;
- розроблення освітніх програм і реалізацію підготовки фахівців з урахуванням кращого європейського досвіду; впровадження ефективних методів і технологій навчання і наукової діяльності;
- участь у міжнародних науково-освітніх проектах;
- збільшення кількості дисциплін з англійською мовою навчання до 50% для освітніх програм першого (бакалаврського) рівня, другого (магістерського) та третього освітньо-наукових рівнів.
- збільшення кількості англійськомовних програм для іноземних студентів до 50% та підвищення їх якості;
- підвищення позицій Університету в провідних міжнародних рейтингах університетів;
- розширення географії міжнародних зв'язків та збільшення кількості партнерів;

- розвиток інформаційної системи Університету із забезпечення міжнародних зв'язків, зокрема програм під'єднання до міжнародних наукових і освітніх мереж.

### **КОНЦЕПЦІЯ КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Необхідна умова успішного розвитку університету - поліпшення якості професорсько-викладацького складу, створення умов для його неперервного зростання.

**Ця мета** досягається через:

- розроблення системи вимог і критеріїв формування професорсько-викладацького складу університету;
- розвиток системи морального і матеріального стимулювання науково-педагогічних працівників;
- підвищення ефективності аспірантури і докторантури;
- створення бази кадрового резерву;
- залучення кращих викладачів і науковців України і світу до науково-педагогічної діяльності в університеті;
- реалізацію концепції “обдарований учень-студент-науковець”;

### **КОНЦЕПЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ У ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРІ**

Університет самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський, фінансовий та управлінський облік своєї роботи, веде статистичну звітність, подає відомості на вимогу органів, яким законодавством України надано право контролю за відповідними напрямками діяльності.

**Мета** фінансово-економічної діяльності – забезпечення стабільного фінансово-економічного стану на основі диверсифікації фінансової бази, розширення доходів від платних освітніх, наукових та інших послуг, а також раціональне та економне використання фінансових ресурсів.

**Напрями** досягнення фінансової стійкості та залучення ресурсів для розвитку:

- систематичне формування Перспективного плану потреб у фінансових ресурсах для забезпечення стратегічних завдань розвитку Університету;
- налагодження ефективної системи співпраці з українським і закордонним бізнесом задля залучення додаткових коштів для розвитку Університету;
- розроблення стратегії пошуку альтернативних джерел фінансування наукових, освітніх та інфраструктурних проектів університету;
- забезпечення зростання надходжень від збільшення частки наукових досліджень на договірних засадах; від наукових грантів і проектів;
- удосконалення механізмів ціноутворення освітніх та інших послуг на основі систематичних маркетингових досліджень;
- забезпечення зростання надходжень від господарських замовлень, спільних проектів, оренди, видавничої діяльності, використання спортивних споруд;

- розширення фінансової автономії факультетів, кафедр/підрозділів університету, зокрема із залучення та використання коштів для фінансування власних проєктів;
- створення системи середньострокового фінансово-економічного прогнозування розвитку за окремими видами діяльності;
- створення фінансових резервів і фондів для ресурсного забезпечення перспективних напрямів діяльності.

### **КОНЦЕПЦІЯ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Мета** управлінської діяльності запровадження ефективних механізмів управління проєктами і справами в університеті.

**Напрями** управлінської діяльності:

- розвиток внутрішньої системи управління адміністративними процесами;
- забезпечення ефективної системи управління персоналом;
- оптимізація структури університету як навчально-наукового інноваційного комплексу;
- залучення широкого кола осіб до обговорення, прийняття та впровадження управлінських рішень;
- удосконалення внутрішньої комунікації;
- організація ефективної взаємодії з Наглядовою радою, Радою роботодавців та Асоціацією випускників щодо вирішення проблем розвитку Університету;
- забезпечення академічної, управлінської, фінансової автономії факультетів, кафедр та інших структурних підрозділів університету.

### **КОНЦЕПЦІЯ МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ ТА СПРИЯННЯ РОБОТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

Молодіжна політика включає в себе різноманітні форми і методи, зокрема національно-патріотичне, культурологічне та трудове виховання, пропагування здорового способу життя, сприяння розвитку студентського самоврядування.

**Мета** молодіжної політики – формування гармонійно розвинутої особистості, що сповідує загальнолюдські цінності і принципи.

**Напрями** молодіжної політики:

- сприяння розвитку та підтримка діяльності органів студентського самоврядування та Ради молодих учених університету;
- надання органам студентського самоврядування необхідної ресурсної та фінансової підтримки.
- залучення студентів та аспірантів до вирішення завдань, пов'язаних з функціонуванням та розвитком університету;
- розроблення організаційних заходів, спрямованих на формування у колі студентів, викладачів і працівників університету атмосфери національно-патріотичного, естетичного і морально-психологічного клімату взаємостосунків та відповідних цьому умов праці;

- створення сприятливих умов для занять фізичною культурою і спортом студентів, викладачів і працівників університету;
- сприяння упровадженню в студентське середовище українських національних традицій, звичаїв і обрядів, християнської моралі, поваги до історії свого народу та країни, її культури і мови;
- розміщення інформаційних матеріалів у корпусах університету та у гуртожитках;
- інформування студентів через електронні ресурси університету, соціальні мережі;
- організація заходів, пов'язаних із відзначенням державних і національних свят, вшануванням річниць діячів науки, культури і освіти, відомих політичних та державних діячів та видатних особистостей нашого краю;
- організація вечорів поезії і музики, презентацій художніх виставок і творчої діяльності працівників та студентів університету;
- організація різних форм проведення дозвілля студентами, які проживають у гуртожитках;
- розроблення і запровадження програм колективного дозвілля молоді для створення психологічного комфорту в університеті;
- розроблення програми та організація проведення зустрічей студентів, викладачів та працівників університету з цікавими людьми (акторами, художниками, бізнесменами, виробничниками, спортсменами, політичними лідерами тощо);
- організація та проведення заходів щодо зміцнення дисципліни, порядку, поліпшення побутових умов, збереження матеріальних цінностей у студентських гуртожитках.