

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання:

«Про роботу факультету прикладних інформаційних технологій та електроінженерії» (протокол №7 від 01.06.2021 р.)

Доповідачі: декан ФПТ, к.т.н., доцент Яськів В.І., професор кафедри інжинірингу машинобудівних технологій, д.т.н., професор Підгурський М.І.

1. Роботу факультету прикладних інформаційних технологій та електроінженерії схвалити.

2. Розробити і розглянути на вченій раді університету стратегію розвитку факультету.

Відповідальний: декан факультету.

Термін виконання: до 15.06.2021 р.

3. Для підвищення якості підготовки фахівців:

3.1. Щосеместрово на засіданнях кафедр і вченої ради факультету аналізувати ефективність організації освітнього процесу та якість підготовки фахівців.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

3.2. Вдосконалювати систему електронного навчання на факультеті, забезпечуючи щорічно сертифікацію не менше 10% електронних навчальних курсів від загальної кількості ЕНК, що використовуються у освітньому процесі

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

3.3. Забезпечити виконання Перспективного плану кадрового забезпечення освітнього процесу (аспірантура, докторантура) для досягнення кількості штатних НПП з науковими ступеннями та/або вченими званнями не менше 80%.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, наукові керівники.

Термін виконання: до 1 липня 2026 року

3.4. Щорічно забезпечувати публікацію наукових результатів з розрахунку 1 публікація на кожного штатного НПП у виданнях, які індексуються у наукометричній базі даних Scopus або Web of Scienseta та не менше 0,5 статті в рік на кожного штатного НПП у фахових наукових виданнях України категорії Б (наказ МОН України від 15 січня 2018 року № 32)

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

3.5. Забезпечувати обсяги надходжень до спеціального фонду за результатами виконання госпдоговірних проєктів, проєктів міжнародного співробітництва чи надання додаткових платних послуг з розрахунку не менше 5000 грн. на кожного штатного НПП факультету

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: щорічно

3.6. Для освітніх програм, що реалізуються на факультеті, забезпечувати дотримання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та виконання Критеріїв оцінювання освітньої програми при її акредитації Національним агентством з якості вищої освіти

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

3.7. Запроваджувати дуальну форму навчання із профільними (відповідно до освітніх програм факультету) підприємствами.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі випускових кафедр.

Термін виконання: постійно.

4. Підтримувати постійну присутність факультету та його кафедр у Веб-просторі з регулярною публікацією новин та/або статей.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

5. Залучати студентів до участі в науково-дослідній роботі з публікацією результатів дослідження.

6. Забезпечувати щорічну участь студентів у другому етапі: Всеукраїнської студентської олімпіади та Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

7. Розширювати ефективні форми та проводити профорієнтаційну роботу (у тому числі з залученням студентів) у школах та закладах фахової передвищої освіти для популяризації освітніх послуг, що надаються на факультеті.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

8. Розширювати перелік бакалаврських і магістерських англійських освітніх програм для підготовки фахівців з числа іноземних громадян.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

9. Розширювати міжнародну академічну мобільність учасників освітнього процесу і штатних науково-педагогічних працівників, в т.ч. за програмами подвійних дипломів із закордонними ЗВО.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

10. Провести оновлення матеріально-технічного забезпечення навчального процесу та приміщень кафедр факультету, а також деканату ФПТ (оргтехніка) згідно поданих заявок.

Відповідальні: проректор з АГРБ, декан факультету.

Термін виконання: до 31 серпня 2021 р.

11. Провести ремонтні роботи покрівлі даху в корпусі № 9.

Відповідальні: проректор з АГРБ, декан факультету.

Термін виконання: до 31 серпня 2021 р.

12. Завершити ремонт прибудинкової території корпусу №9.

Відповідальні: проректор з АГРБ, декан факультету.

Термін виконання: до 31 серпня 2021 р.

Ухвала

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про планування попереднього навчального навантаження на 2021/2022 навчальний рік» (протокол № 7 від 01.06.2021 р.)

Доповідач: перший проректор Митник М.М.

1. Встановити граничний обсяг навчального навантаження на 2021/22 навчальний рік штатних науково-педагогічних працівників на умовах повної зайнятості не більше 600 годин.
2. Обсяги навчального навантаження науково-педагогічних працівників планувати згідно «Положення про норми часу для планування та обліку навчальної, основних видів методичної, наукової й організаційної роботи науково-педагогічних працівників Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя».
3. Затвердити нормативи чисельності здобувачів першого, другого, третього рівнів вищої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника за відповідними спеціальностями.
4. Уточнена кількість ставок науково-педагогічних працівників кафедр на 2021/22 н.р. встановлюється ректоратом з урахуванням обсягів фінансування, контингенту здобувачів вищої освіти, реалізації цільових концепцій підготовки фахівців, структури навчального навантаження кафедр та за результатами вступної кампанії.
5. З метою дотримання встановленого обсягу навчального навантаження науково-педагогічних працівників, за необхідності, здійснити корегування робочих навчальних планів.

Відповідальні – завідувачі випускових кафедр.

Термін – до 1 липня 2021 року.

6. З метою виконання планованих обсягів прийому на навчання за усіма рівнями вищої освіти, завідувачам кафедр, деканам факультетів посилити профорієнтаційну роботу серед потенційних вступників відповідних освітніх рівнів.

Відповідальні – завідувачі випускових кафедр, декани факультетів.

Термін – до 1 липня 2021 року.

Вчений секретар

Крамар Г.М.

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Ефективність співпраці студентського самоврядування з адміністрацією університету»
(протокол №7 від 01.06.2021 р.)

Доповідачі: начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю О.О.Гарматюк, голова студентської ради університету С.А. Криськова

1. Інформацію начальника відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю О.О.Гарматюк та голови студентської ради університету С.А. Криськової взяти до відома, співпрацю студентського самоврядування з адміністрацією схвалити.

2. Проводити спільні зустрічі адміністрації університету та студентським самоврядуванням з метою координації діяльності.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, голова студради університету.

Термін виконання: щосеместрово.

3. Розробити «Спільний план заходів адміністрації університету та студентської ради з удосконалення освітнього процесу та забезпечення прав осіб, що навчаються в університеті» на 2021-2022 навч. рік.

Відповідальні: начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, голова студради університету.

Термін виконання: 25 червня 2021 р.

4. Організувати проведення анкетування і залучення здобувачів вищої освіти до участі в органах студентського самоврядування, науковій, громадській, культурно-мистецькій, спортивній роботі та соціальних проектах.

Відповідальні: начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, заступники деканів факультетів з виховної роботи, куратори, голова студради університету

Термін виконання: місяць після зарахування вступників у 2021 р.

5. Щорічно на вчених радах факультетів заслуховувати питання про ефективність і результати співпраці із студентськими радами.

Відповідальні: заступники деканів факультетів, голова студради університету, голови студентських рад факультетів.

Термін виконання: постійно.

6. Подавати пропозиції щодо відзначення кращих студентів, які беруть активну участь у науковому, громадському, культурно-мистецькому, спортивному житті університету та представляють його на олімпіадах, конкурсах, змаганнях.

Відповідальні: відділ у справах молоді та зв'язків із громадськістю, голова студради університету

Термін: постійно.