

## Ухвала

### вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про результати міжнародної діяльності університету в 2019 році та основні напрями і завдання на 2020 рік»

(протокол №10 від 28.11.2019 р.)

**Доповідач:** проректор з міжнародного співробітництва **Вітенько Т.М.**

1. Роботу з міжнародного співробітництва в 2018/2019 році схвалити.
2. Запровадити практику проведення семінарів з обміну досвідом факультетів та кафедр щодо залучення міжнародних коштів для фінансування наукових і освітніх проектів, розвитку дослідницької бази, інфраструктури.

**Термін виконання:** постійно.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, керівник відділу міжнародного співробітництва.

3. Продовжити співробітництво з європейськими університетами за програмами подвійних дипломів, стажування студентів і викладачів, підготовки значущих проектів за рахунок міжнародних фондів.

**Термін виконання:** постійно.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани, завідувачі кафедр, керівник відділу міжнародного співробітництва.

4. Розвивати співпрацю Індो-Європейського центру з навчальними закладами Індії щодо створення спільних програм підготовки фахівців з числа іноземних громадян.

**Термін виконання:** постійно.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, керівник Індо-Європейського центру.

5. Збільшити кількість угод з ЗВО за кордоном в рамках програми Erasmus+.

**Термін виконання:** постійно.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, декани, завідувачі кафедр, керівник відділу міжнародного співробітництва.

6. Продовжити практику проведення тестування студентів 1-3 курсів на предмет встановлення рівня володіння ними іноземною мовою з метою залучення їх до участі у міжнародних програмах і проектах.

**Термін виконання:** щорічно до 30 жовтня.

**Відповідальні:** завідувач кафедри української та іноземних мов, завідувачі випускових кафедр, відповідальні за міжнародну діяльність від факультетів.

7. Проводити інформаційні заходи, спрямовані на ознайомлення студентів, викладачів, завідувачів кафедр університету, відповідальних за міжнародну діяльність від факультетів та всіх зацікавлених осіб з можливостями співробітництва з закордонними ЗВО щодо академічної мобільності.

**Термін виконання:** щосеместрово.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, керівник відділу міжнародного співробітництва.

8. Забезпечити збільшення не менше ніж на 20% набір студентів іноземців на перший курс і підготовче відділення за рахунок розширення співпраці із ЗВО і представниками країн Європи, Азії, Африки.

**Термін виконання:** до 01.12.2020 р.

**Відповідальні:** проректор з міжнародного співробітництва, директор ЦМО.

**Ухвала**  
**вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про науково-методичне забезпечення підготовки студентів з числа іноземних громадян» (протокол №10 від 28.11.2019 р.)**

*Доповідач: перший проректор Митник М.М.*

1. Інформацію про науково-методичне забезпечення підготовки студентів з числа іноземних громадян взяти до відома.

2. На виконання наказу №4/7-1069 від 26.12.2017 до 15.12.2019 р. розробити поетапний план передачі і завершити до 1 квітня 2020 р. передачу до архіву університету особових справ іноземних громадян, яким в університеті присвоєно відповідний ступінь вищої освіти, та зарахованих осіб з числа іноземних громадян, що не завершили навчання в університеті.

*Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з міжнародного співробітництва, директор центру міжнародної освіти, завідувач архіву.*

3. Дотримуватись термінів зберігання та передачі документів до архіву університету (відповідно до номенклатури справ структурних підрозділів).

*Відповідальні: директор центру міжнародної освіти, декани факультетів, начальник навчального відділу, завідувачі випускових кафедр, організаційно-юридичний відділ (завідувач архівом).*

*Термін виконання: постійно.*

4. Доповнити Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у ТНТУ ім.І.Пулюя розділом «Про особливості практичної підготовки здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян».

*Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, заступник начальника навчального відділу по роботі з іноземними студентами, начальник відділу доуніверситетської підготовки, профорієнтації та сприяння працевлаштуванню.*

*Термін виконання: до 1.02.2020 р.*

5. Завідувачам кафедр до складу екзаменаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян за англомовними програмами пропонувати, як правило, осіб, які мають диплом про вищу освіту або науковий ступінь, пов'язані з використанням англійської мови, або не менше 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science та не є перекладами з інших мов, або сертифікат про рівень володіння англійською мовою виданий Центром іноземних мов університету, або інший міжнародно визнаний сертифікат. Сертифікат ЦІМ видають на підставі тестування або визнання аналогічних документів, виданих іншим ЗВО.

*Відповідальні: завідувачі випускових кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

6. Деканам факультетів, завідувачам кафедр рекомендувати науково-педагогічним працівникам, що викладають дисципліни студентам з числа іноземних громадян, проходити стажування (підвищення кваліфікації) за кордоном.

*Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

7. Завідувачам випускових кафедр дотримуватись процедури розроблення та введення у дію навчальних та робочих навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян.

*Відповідальні: завідувачі випускових кафедр.*

*Термін виконання: постійно.*

8. Завідувачам кафедр з метою забезпечення ліцензійних вимог проаналізувати навчально-методичне забезпечення освітнього процесу здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян та розробити план закупівлі та видання навчально-методичної літератури.

*Відповідальні: завідувачі кафедр.*

*Термін виконання: до 01.02.2020 р.*

## Ухвала

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про рейтинги університету в 2018-2019 навч. році» (протокол № 10 від 28.11.2019 р.)

*Доповідачі: начальник відділу забезпечення якості освіти Матійчук Л.П., керівник Центру бенчмаркінгу та веб-менеджменту Паламар А.М.*

1. Інформацію про рейтинги університету в 2018-2019 навчальному році взяти до відома та розмістити на офіційній web-сторінці університету.

*Відповідальний: начальник відділу забезпечення якості освіти.*

*Термін виконання: до 12.12.2019 року.*

2. Провести обговорення результатів рейтингів університету на засіданнях вчених рад факультетів.

*Відповідальні: декани факультетів.*

*Термін виконання: до 28.12.2019 року.*

3. Завідувачам кафедр, науково-педагогічним працівникам забезпечувати виконання р.4 «Порядок підготовки даних та розміщення інформації в ELARTU» «Положення про інституційний репозитарій університету».

*Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.*

*Термін виконання: постійно.*

4. Забезпечити участь університету у міжнародному рейтингу закладів вищої освіти U-Multirank у 2020 році.

*Відповідальні: перший проректор, керівник Центру бенчмаркінгу та веб-менеджменту, начальник відділу забезпечення якості освіти, декан факультету економіки та менеджменту.*

*Термін виконання: до 31.01.2020 р.*

5. Розробити і запровадити план заходів щодо покращення вебо- та наукометричних показників університету.

*Відповідальні: перший проректор, проректор з наукової роботи, проректор з міжнародного співробітництва, керівник Центру бенчмаркінгу та веб-менеджменту, начальник відділу забезпечення якості освіти.*

*Термін виконання: до 20.12.2019 року.*

Вчений секретар

Крамар Г.М.