

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про співпрацю органів студентського самоврядування з адміністрацією університету»

(протокол №6 від 26.06.2018 р.)

Доповідачі: проректор з науково-педагогічної роботи Дячук С.Ф., голова студради університету Бронецька В.В.

1. Інформацію проректора Дячука С.Ф. з питання «Про співпрацю органів студентського самоврядування з адміністрацією університету» взяти до відома.

2. На спільному засіданні ректорату та студентської ради університету розглянути питання виконання «Спільного плану заходів адміністрації університету та студентської ради з удосконалення освітнього процесу та забезпечення прав осіб, що навчаються в університеті на 2016-17 н.р.», та розробити такий план на 2018-19 навчальний рік.

Термін виконання: до 15.10.2018 р.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, голова студентської ради (за згодою)

3. Деканам факультетів розглянути на вчених радах факультетів питання спільної з студентськими радами факультетів діяльності, провести спільне засідання адміністрації факультету та кафедр зі студентським активом та розробити план заходів з удосконалення освітнього процесу та поліпшення навчальної дисципліни студентів.

Термін виконання: до 1.11.2018р.

Відповідальні: декани факультетів.

4. Продовжити роботу щодо соціально-економічного захисту студентів, звернути особливу увагу на роботу зі студентами, які мешкали у зоні АТО та студентами, що є тимчасово переселеними особами.

Відповідальні: декани факультетів.

Термін виконання: постійно.

5. Розробити і впровадити в університеті систему стимулювання студентів університету, які створюють позитивний імідж навчального закладу на всеукраїнському та міжнародному рівнях.

Відповідальні: проректор науково-педагогічної роботи, Голова студ ради (за згодою)

Термін виконання: до 01.12.2018 р.

6. Рекомендувати студентській раді університету (за згодою):

6.1. Брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу (вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і освітніх програм) та науково-дослідної роботи, а також у заходах щодо забезпечення якості вищої освіти.

6.2. Приділяти більш системну увагу питанням дбайливого ставлення мешканців до майна гуртожитків, передбачити колективну відповідальність за його пошкодження.

6.3. Разом з Відділом доуніверситетської підготовки, профорієнтації та сприяння працевлаштуванню сприяти пошуку робочих місць для студентів університету, а також працевлаштуванню студентів (у тому числі з неповною зайнятістю) та випускників.

6.4. Долучатися до проведення профорієнтаційної роботи та створення позитивного іміджу університету, у тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

6.5. Налагоджувати співпрацю з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів України та країн ЄС з питань участі у наукових, мистецьких, спортивних, соціальних та громадських молодіжних проектах

Відповідальні: голова студентської ради університету.

Термін виконання: постійно

Вчений секретар

Крамар Г.М.

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про хід виконання ухвал вченої ради» (протокол № 6 від 26.06.2018 р.)

Доповідач: голова статутно-організаційної комісії Ковальчук Я.О.

1. Виконання ухвал вченої ради схвалити.

2. Пп.3.4 і 4.2 з питання «Про хід виконання ухвал вченої ради» (протокол № 7 від 27.06.2017 р.) та п.6 з питання «Вдосконалення форм освітньо-виховної та організаційної роботи органів студентського самоврядування університету» (протокол №10 від 21.11. 2017 р.) згідно Закону України «Про вищу освіту» викласти у такій редакції:

Рекомендувати органу студентського самоврядування розробити і затвердити Концепцію розвитку молодіжного університетського медіа-центру, створити студію та дискусійний студентський клуб на базі «Start-up» центру для підготовки студентів до участі у наукових, соціальних, громадських та бізнес-проектах.

Відповідальний: Голова студентського самоврядування університету.

Термін виконання: 01.10.2018 р.

3. Визнати такими, що виконані частково і перенести терміни виконання:

3.1. Ухвала від 21.11.2017 р. (протокол №10) з питання: «Про результати міжнародної діяльності ТНТУ у 2017 році та основні напрями і завдання на 2018 рік».

Забезпечити реєстрацію доменних імен в країнах походження іноземних студентів.

Відповідальні: директор центру електронного навчання.

Термін виконання: до 1.10. 2018 року.

3.2. Ухвала від 14.12.2017 р. (протокол №12) з питання: „Підсумки наукової роботи університету за 2017 рік й основні напрямки наукової діяльності на 2018 рік” в частині:

П. 6 в частині: «Оновити Положення про преміювання науково-педагогічних працівників».

Відповідальні - проректор з наукової роботи.

Термін – до 1.09.2018 р.

3.4. Ухвали від 27.02.2018 р. (протокол №2)

4.4.1. П. 6. з питання «Про науково-методичне забезпечення електронного навчання в університеті»:

З метою збільшення контингенту студентів заочної форми навчання, що навчаються за дистанційними технологіями, створити локальний центр дистанційної освіти університету у Чернівецькому регіоні.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор центру електронного навчання.

Термін виконання: до 15.09.2018 р.

3.4.2. П.5. з питання «Про результати підсумкової атестації в 2016/2017 р. і у 2017 р.»

На веб-сторінках кафедр розміщувати теми запропонованих до виконання дипломних проектів і магістерських робіт.

Відповідальні: завідувачі випускових кафедр.

Термін виконання: щорічно до 30 вересня.

4. П. 5. ухвали від 20.03.2018 р. (протокол №3) з питання: «Про підвищення ефективності роботи аспірантури, академічну мобільність аспірантів та виконання Перспективного плану роботи з кадрового забезпечення діяльності ТНТУ ім.І.Пулюя»:

Розробити технічне завдання щодо доопрацювання проблемно-орієнтованого модуля «Аспірантура» АСУ університету із врахуванням особливостей освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 01.09.2018 р.

5. Затвердити протокол невідповідностей з питання «Про хід виконання ухвал вченої ради».

УХВАЛА
вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про результати профорієнтаційної роботи у 2017/18 н.р.»
(протокол №6 від 26.06.18 р.)

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи Дячук С.Ф.

1. Інформацію про результати профорієнтаційної роботи у 2017/2018 н.р. взяти до відома.
2. Розробити план проведення профорієнтаційної роботи на 2018/19 навчальний рік і забезпечувати його виконання на належному рівні протягом усього навчального року.
Відповідальні: перший проректор, проректор з НПП, начальник відділу доуніверситетської підготовки профорієнтації та сприяння працевлаштуванню, декани факультетів, завідувачі кафедр.
Термін виконання: План - до 15.09.2018 р., виконувати постійно
3. Розробити пам'ятку щодо проведення профорієнтаційної роботи з вступниками до університету, акцентуючи у ній увагу на особливостях формування рейтингу вступників за широким конкурсом.
Відповідальні: проректор з НПП, начальник відділу доуніверситетської підготовки профорієнтації та сприяння працевлаштуванню
Термін виконання: до 20.09.2018 р.
4. Активніше налагоджувати співпрацю з керівниками загальноосвітніх професійно-технічних та вищих навчальних закладів, укладати відповідні угоди з метою створення можливостей для отримання випускниками цих закладів освіти в університеті.
Відповідальні: Декани факультетів, завідувачі кафедр, начальник відділу доуніверситетської підготовки профорієнтації та сприяння працевлаштуванню.
Термін виконання: постійно.
5. Постійно вдосконалювати зміст, структур та наповнення веб-сторінок кафедр та факультетів на офіційній веб-сторінці університету та на сторінках підрозділів у соціальних мережах та максимально забезпечувати поширення рекламної інформації про підрозділ.
Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів.
Термін виконання: постійно
6. Розробити план проведення у 2018/19 н.р. на базі факультетів та кафедр профорієнтаційної роботи серед старшокласників з використанням сучасних методів роботи із молоддю: майстер-класів, психологічних тренінгів, презентації, спільних проектів та залучати учнів старших класів загальноосвітніх навчальних закладів до роботи в наукових гуртках, проблемних групах, участі у мистецьких конкурсах, спортивних змаганнях тощо.
Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, начальник відділу доуніверситетської підготовки профорієнтації та сприяння працевлаштуванню
Термін виконання: план - до 1.10.2018 р., виконувати постійно
7. Забезпечити функціонування електронних навчальних дистанційних курсів з профільних дисциплін (математика, хімія, біологія, українська мова, іноземна мова, історія, географія тощо) для учнів шкіл регіону.
Відповідальні: завідувачі кафедр.
Термін виконання: до 1.11.2018 р.