

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про навчальну, організаційну та методичну роботу факультету контрольно-вимірювальних та радіокомп'ютерних систем» (протокол №9 від 25.11.2015 р.)

Доповідачі: декан ФРК, к.т.н., доцент **Яськів В.І.**, голова комісії з проблем навчання д.т.н., професор **Підгурський М.І.**

Заслухавши та обговоривши звіт про навчальну, організаційну та методичну роботу факультету контрольно-вимірювальних та радіокомп'ютерних систем вчена рада ухвалила:

1. Роботу факультету контрольно-вимірювальних та радіокомп'ютерних систем з навчальної, організаційної та методичної роботи визнати задовільною.

2. Для підвищення якості навчального процесу та відповідності його нормативній базі вищої освіти:

2.1 Розробити та запровадити освітні програми та навчальні плани відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» та нового переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, голова методичної комісії факультету.

Термін виконання: до 10.03.2016 р.

2.2 Продовжити роботу з розробки дистанційних курсів та їх сертифікації згідно із затвердженим графіком.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.3 Посилити роботу з підготовки до друку та видання підручників, посібників, монографій.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.4 Забезпечувати необхідну якість кадрового забезпечення освітнього процесу (аспірантура, докторантура).

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, наукові керівники.

Термін виконання: постійно.

2.5 Щосеместру аналізувати успішність студентів, стан організації освітнього процесу на засіданнях кафедр та вченої ради факультету.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

3. Забезпечити участь студентів в науково-дослідній роботі, в олімпіадах, у наукових конференціях. Посилити роботу випускових кафедр щодо участі студентів у заключних етапах Всеукраїнських олімпіад і конкурсів наукових робіт.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

4. Проводити профорієнтаційну роботу із залучення випускників шкіл, середніх професійно-технічних училищ та вищих навчальних закладів до навчання на факультеті.

Відповідальні: декан, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: відповідно до плану.

5. Розширити кількість програм подвійних магістерських дипломів із закордонними ВНЗ та забезпечити участь в них та в інших міжнародних освітніх програмах студентів факультету.

Відповідальні: декан, заст. декана, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

6. Надати пропозиції щодо оновлення матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу на факультеті.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 30.12.2016 р.

7. Включити в план ремонтних робіт:

- косметичний ремонт приміщень кафедри приладів та контрольно-вимірювальних систем загальною площею 3 560 м.кв. в корпусі №9 по вул.Текстильна, 28;

- ремонт покрівлі в корпусі №9 по вул.Текстильна, 28;

Відповідальні: проректор з АГРБ Клепчик В. М.

Термін виконання: 2016 р.

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Роль органів студентського самоврядування в освітньо-виховній роботі серед студентів університету та пошук шляхів підвищення ефективності співпраці адміністрації університету й органів студентського самоврядування» (протокол №9 від 25.11.2015 р.)

Доповідачі: Доповідачі: начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю Децик О.Я., голова студентської ради Білоус І.І.

1. Інформацію начальника відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю Децик О.Я. та голови студентської ради університету Білоуса І.І. взяти до відома.

2. Сформувати план роботи та відповідний кошторис студентської ради університету на 2016 рік згідно розроблених Положення та Статуту студентського самоврядування університету.

Відповідальний голова студентського самоврядування.

Термін виконання: до 01.02.2016 р.

3. Подати пропозиції щодо можливих ефективних шляхів планування і використання коштів студентського самоврядування згідно розробленого плану заходів студентської ради на 2016 рік.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, головний бухгалтер університету, голова студентської ради університету.

Термін виконання: до 01.02.2016 р.

5. Розробити спільні пропозиції по облаштуванню зон відпочинку біля навчальних корпусів університету.

Відповідальні: проректор з АГРБ, голова студентської ради університету, начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю

Термін виконання: до 01.04.2016 р.

4. Для налагодження співпраці з органами студентського самоврядування щорічно на розширених вчених радах факультетів розглядати питання діяльності студентських рад факультетів та їх ролі в житті університету.

Відповідальні: декани факультетів, голова студентського самоврядування університету, голови студентських рад факультетів.

Термін виконання: згідно з планами роботи вчених рад факультетів.

5. Продовжити практику підтримки та відзначення адміністрацією університету студентів, які беруть активну участь у науковій, громадській, профспілковій, культурно - мистецькій та спортивній роботі, що сприяє підвищенню рейтингу університету серед вищих навчальних закладів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з наукової роботи, начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, голова студентської ради.

Термін виконання: до 01.05. 2016 р.

6. Проводити засідання заступників деканів факультетів, членів студентських рад факультетів, кураторів та старост груп з обговорення успішності студентів, відвідування занять та участі у громадській роботі.

Відповідальні: заступники деканів факультетів, куратори груп, голови студентських рад факультетів.

Термін виконання: постійно.

7. Використовувати досвід та можливості виконуваних університетом міжнародних проектів для розвитку молодіжних ініціатив та студентського самоврядування.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, керівники міжнародних проектів, відділ у справах молоді та зв'язків із громадськістю, голова студентської ради.

8. Пропонувати студентській раді налагодити співпрацю з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів України та країн ЄС з питань участі у наукових, мистецьких, соціальних та громадських молодіжних проектах.

Відповідальні: голова студентської ради університету.

Термін виконання: упродовж року.

Ухвала

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про підсумки міжнародної діяльності ТНТУ у 2015 році та завдання на 2016 рік» (протокол №9 від 25.11.2015 р.)

Доповідач: проректор з міжнародного співробітництва проф. Вітенько Т.М.

1. Результати міжнародної діяльності ТНТУ у 2015 році схвалити.

2. Продовжувати роботу щодо налагодження зв'язків з іноземними університетами з метою організації програм міжнародної академічної мобільності, оформлення відповідних документів і угод.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, начальник відділу міжнародних зв'язків, відповідальні за академічну мобільність від факультетів і кафедр.

Термін виконання: постійно.

3. Продовжити формувати нормативну базу для організації академічної мобільності в рамках міжнародних програм.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, начальник відділу міжнародних зв'язків, відповідальні за академічну мобільність від факультетів і кафедр.

Термін виконання: постійно.

4. Підготувати і розмістити на веб-сторінці університету описи обов'язкових навчальних дисциплін англійською мовою відповідно до навчальних планів підготовки бакалаврів з числа іноземних громадян.

Відповідальні: завідувачі випускових кафедр, завідувач кафедри української та іноземних мов.

Термін виконання: до 30.06.2016 року.

5. Підготувати і розмістити на веб-сторінці університету описи обов'язкових навчальних дисциплін англійською мовою відповідно до навчальних планів підготовки магістрів з числа іноземних громадян.

Відповідальні: завідувачі випускових кафедр, завідувач кафедри української та іноземних мов.

Термін виконання: до 30.03.2016 року.

6. Розробити англійськомовні профілі освітніх програм і навчальні плани підготовки бакалаврів і магістрів з числа іноземних громадян відповідно до Переліку-2015.

Відповідальні: завідувачі випускових кафедр, завідувач кафедр української та іноземних мов.

Термін виконання: до 10.03.2016 року.

Вчений секретар

Крамар Г.М.