

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана

Пулюя з питання:

“Про інтернаціоналізацію освітньої та наукової діяльності університету”

(протокол №11 від 25.12.2012 р.)

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи Дячук С.Ф.

1. Для ширшого залучення іноземних громадян студентів до навчання в університеті розробити план запровадження підготовки фахівців усіх освітньо-кваліфікаційних рівнів та спеціальностей англійською мовою навчання.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.

Термін виконання: до 1.03.2013 р.

2. З метою підвищення якості навчання студентів-іноземців англійською мовою створити в університеті постійно діючі курси підвищення кваліфікації викладачів з англійської мови.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, завідувач кафедр іноземних мов.

Термін виконання: до 1.02.2013 р.

3. З метою підвищення рейтингу університету за критерієм «МІЖНАРОДНА АКТИВНІСТЬ»:

3.1. Подати пропозиції щодо вступу університету у міжнародні асоціації

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, начальник відділу міжнародних зв'язків.

Термін виконання: до 1.03.2013 р.

3.2. Подати пропозиції щодо вступу факультетів та кафедр до світових та європейських професійних асоціацій.

Відповідальні: декани факультетів

Термін виконання: до 1.05.2013 р.

3.3. Визначити відповідальних осіб за підготовку та виконання міжнародних проектів і міжнародних освітніх програм.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, начальник відділу міжнародних зв'язків.

Термін виконання: до 1.03.2013 р.

3.4. При плануванні роботи на 2 семестр 2012/13 н.р і на наступні роки включати виконання показників з міжнародної активності, зазначених у листі МОНмолодьспорт №1/9-90 від 08.02.12 р. "Щодо проведення рейтингу вищих начальних закладів"

Відповідальні: завідувачі кафедр, начальник відділу міжнародних зв'язків.

Вчений секретар

Крамар Г.М.

Ухвала

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про концепцію запровадження та використання засобів перевірки навчальних робіт на автентичність» (протокол №11 від 25.12.12 р.)

Доповідач: директор інституту дистанційного навчання, доцент Шкодзінський О.К.

1. Інформацію про концепцію та стан розробки та запровадження засобів перевірки навчальних робіт на автентичність взяти до відома.
2. Деканам факультетів та завідувачам випускових кафедр довести до відома викладачів та студентів інформацію про особливості використання засобів перевірки навчальних робіт на оригінальність.

***Відповідальні:** завідувачі випускових кафедр, декани факультетів.*

***Термін виконання:** до 25.02.2013 р.*

3. Для ефективного використання засобів перевірки навчальних робіт на автентичність розробити та затвердити у встановленому порядку відповідну нормативну документацію та зміни до існуючих положень щодо організації навчання в університеті.

***Відповідальні:** проректори, директор інституту дистанційного навчання.*

***Термін виконання:** до 01.06.2013 р.*

Вчений секретар

Крамар Г.М.

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання „Підсумки наукової роботи університету за 2012 рік й основні напрямки і завдання наукової діяльності на 2013 рік” (протокол №11 від 25.12.2012 р.)

Доповідачі: проректор з наукової роботи д.т.н., проф. Рогатинський Р.М., голова комісії з питань науки д.ф.-м.н., проф. Кривень В.А.

1. Підсумки наукової роботи університету за 2012 рік схвалити.

2. Привести наукові напрями діяльності кафедр, наукових лабораторій і факультетів у відповідність до пріоритетних тематичних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок та пріоритетних напрямків інноваційної діяльності України

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники наукових лабораторій.

Термін – до 01.04.2013 р.

3. Посилити контроль за виконанням Перспективного плану роботи з кадрового забезпечення діяльності Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя..

Відповідальні – перший проректор, проректор з наукової роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін – упродовж року.

4. Розробити Положення про наукові школи та наукові семінари університету, підвищити їх відповідальність за рівень наукових досліджень та якість підготовки нових кадрів.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, проректор з науково-методичної роботи, декани, начальник відділу аспірантури.

Термін – до 10.02.2013 р.

5. Забезпечити розширення джерел фінансування науково-дослідних робіт за рахунок підготовки і подання проектів на національні і міжнародні конкурси, укладення договорів з провідними підприємствами України, в т.ч. у співпраці з Науковим парком.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, начальник НДЧ, начальник відділу міжнародних проектів, директор ННІ ІТ, керівники проектів.

Термін – упродовж року.

6. Розробити Положення про формування резерву для вступу в аспірантуру з числа осіб, які навчаються в університеті..

Відповідальні – проректор з наукової роботи, проректор з науково-методичної роботи, декани факультетів, начальник відділу аспірантури.

Термін – до 10.02.2013 р.

7. Розробити доповнення до Положення про стипендіальне забезпечення студентів та аспірантів стосовно преміювання аспірантів.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, начальник відділу аспірантури.

Термін – до 01.03.2013 р.

8. Підвищити відповідальність деканів, завідувачів кафедр, керівників підрозділів за організацію та своєчасну реалізацію заходів, що сприяють підвищенню рейтингу університету і за висвітлення здобутків ТНТУ в засобах масової інформації та на сайті університету.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники наукових структур.

Термін – до 01.10.2013 р.

9. З метою підвищення рівня наукових досліджень працівників університету, залучення до науково-дослідних робіт здібних студентів забезпечити розвиток та належне використання матеріально-технічної бази та наукової й інформаційної інфраструктури університету.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники наукових лабораторій.

Термін – постійно.

УХВАЛА

Вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання “Про підвищення ефективності співпраці адміністрації університету та органів студентського самоврядування” (протокол №11 від 25.12.2012 р.)

*Доповідачі: начальник відділу виховної роботи та зв'язків із громадськістю Децик О.Я.,
голова студентської ради Грушицький О.М.*

1. Інформацію начальника відділу виховної роботи та зв'язків із громадськістю Децик О.Я.
та голови студентської ради університету Грушицького О.М. взяти до відома.

2. Відновити роботу комісій з питань виховної роботи на факультетах ТНТУ, в склад яких
входять декани, заступники деканів, куратори груп, старости академічних груп.

*Відповідальний: начальник відділу виховної роботи та зв'язків із громадськістю, декани
факультетів.*

Термін виконання: до 1.03.2013 р.

3. Забезпечити формування і виконання плану кошторису органів студентського
самоврядування на 2013 рік.

Відповідальний голова студентського самоврядування.

Термін виконання: до 01.02.2013 р.

4.3 метою покращення співпраці викладацького складу та органів студентського
самоврядування на розширених вчених радах факультетів провести лекцію для викладачів
усіх кафедр на тему «Діяльність ОСС та їх роль в житті університету».

*Відповідальні: декани факультетів, голова студентського самоврядування університету,
голови студентських рад факультетів.*

Термін виконання: згідно з планами роботи вчених рад факультетів.

5. Продовжити практику проведення спільних засідань органів студентського
самоврядування та ректорату з розгляду питань, що пов'язані з студентським життям
університету.

Відповідальний: голова студентського самоврядування.

Термін виконання: згідно з планом роботи ректорату.

6. Надати пропозиції щодо форм заохочення студентів, які беруть активну участь у
науковій, громадській, профспілковій, культурно-масовій та спортивній роботі, що сприяє
підвищенню авторитету ТНТУ серед вищих навчальних закладів.

*Відповідальні: перший проректор, начальник відділу виховної роботи та зв'язків із
громадськістю, голова студентського самоврядування університету.*

Термін виконання: 1 березня 2013 р.

7. Проводити спільні засідання кураторів груп та членів студентських рад факультетів з
питань успішності студентів, відвідування занять та участі у громадській роботі.

*Відповідальні: заступники деканів факультетів, куратори груп, голови студентських рад
факультетів.*

Термін виконання: постійно.

8. Розробити символіку студентської ради університету.

*Відповідальні: начальник відділу виховної роботи та зв'язків із громадськістю, голова
студентського самоврядування університету*

Термін виконання: до 1.03.2013 р.

9. Забезпечити виготовлення інформаційних стендів в навчальних корпусах №2, №3, №8 та в гуртожитку №1,
створити фотогалерею кращих студентів університету.

*Відповідальні: начальник відділу виховної роботи та зв'язків із громадськістю, голова
студентського самоврядування університету*

Термін виконання: до 15.03.2013 р.

10. Розробити сайт студентського самоврядування університету.

Відповідальні: голова студентського самоврядування університету

Термін виконання: до 1.05.2013 р.